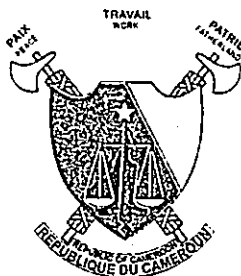


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DES FINANCES

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF FINANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE
D'URGENCE**

N° 00020

14 JUIN 2024

N°-----/AONO/MINFI/CIPM/2024 DU -----

**POUR LE GARDIENNAGE ET LA SURVEILLANCE DE CERTAINS BATIMENTS DES
SERVICES DECONCENTRES DU MINISTERE DES FINANCES**

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du budget de fonctionnement, le **Ministre des Finances** lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, pour le gardiennage et la surveillance de certains bâtiments des services déconcentrés de son Ministère pour le compte de l'exercice Budgétaire 2024.

2. Consistance des prestations

Les prestations, objet de la présente consultation portent sur les activités de sécurisation, de gardiennage, de surveillance et de contrôle des accès dans certains bâtiments des services déconcentrés du Ministère des Finances, pour le compte de l'exercice 2024. Elles se présentent ainsi qu'il suit :

2-1 --Sécurisation et gardiennage : 24 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours par des vigiles bien formés, entraînés et bien équipés.

2-2- Contrôle des mouvements des usagers et véhicules à toutes les entrées par :

- la vérification à chaque entrée des Cartes Nationales d'Identité ;
- l'enregistrement successif des usagers ainsi que tous les colis entrants et sortants ;
- la fouille systématique des véhicules entrants et sortants ;
- des rondes régulières toutes les 02 heures.

2-3 La tenue d'un registre des données sur toutes les opérations menées et faits enregistrés au quotidien (main courante).

3. Allotissement

Les prestations objet de cet appel d'offres sont constituées en un lot.

4. Délai et lieu d'exécution :

Le délai d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour cette prestation s'étale sur douze (12) mois à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations. Le lieu d'exécution est :

Sc Arc

N°	Désignation
1	CENTRE REGIONAL DES IMPOTS DU CENTREI (CRICI)
2	CENTRE REGIONAL-TSINGA
3	CDI MEFOU ET AFAMBA
4	CDI HAUTE SANAGA
5	CDI MBAM ET INOUBOU
6	CDI MBANDJOCK
7	CDI MEFOU et AKONO
8	CDI MONATELE
9	CDI NYONG et KELLE
10	CDI NYONG et MFOUMOU
11	CDI OBALA
12	CDI MBAM et KIM
13	CDI SA'A

5. Coût prévisionnel :

Le montant prévisionnel de cette prestation est de TTC FCFA 97 500 000 (Quatre-vingt-dix-sept millions cinq cent mille)

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de gardiennage de droit camerounais agréées pour cette activité.

7. Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget de fonctionnement du Ministère des Finances au titre de l'Exercice 2024, sur la ligne d'imputation 58 65 201 02 390000 361481.

8. Consultation du dossier

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures et jours ouvrables, auprès du Ministère des Finances, Bâtiment « A », Porte 335, - Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel - Service des Marchés.

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré, dès publication du présent avis auprès du Ministère des Finances, Bâtiment « A », Porte 335, à la Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel - Service des Marchés - Téléphone : 222 22 54 86, email : servicemarches.minefi@yahoo.fr, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public de la somme non remboursable de soixante-quinze mille (75 000) Francs CFA, représentant les frais d'acquisition du DAO.

10. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels devront parvenir contre récépissé au Ministère des Finances, Bâtiment « A », Direction des Ressources Financières, Sous -Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, porte 335, à Yaoundé au plus tard le 18 JUILLET 2024, à 14 h 00, et devra porter la mention : .

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 00020/AONO/MINFI/CIPM/2024 DU 14 JUIN 2024
POUR LE GARDIENNAGE ET LA SURVEILLANCE DE CERTAINS BATIMENTS DES
SERVICES DECONCENTRES DU MINISTERE DES FINANCES

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

11. Présentation des offres

Les documents constituant l'offre sont repartis en trois (03) volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- 1 pli fermé contenant le « **Dossier Administratif** » et portant la mention de l'appel d'offres ;
- 1 pli fermé contenant « **L'Offre Technique** » et portant la mention de l'appel d'offres ;
- 2 plis fermés contenant « **L'Offre financière** » dont l'un portera en plus de la mention de l'appel d'offres celle de « **OFFRE TEMOIN** » destinés à l'ARMP pour conservation.

12. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à son dossier administratif, une caution de soumission de FCFA 1 950 000 (Un million neuf cent cinquante mille). Cette caution sera établie par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance, agréée par le Ministère chargé des Finances et d'une durée de validité de trente (30) jours, à compter de la date limite de recevabilité des offres.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises et datant de moins de trois (03) mois, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

L'absence ou la non-conformité de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des Finances, entraînera le rejet systématique de l'offre sans aucun recours, en application des dispositions de la Circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en un temps.

L'ouverture du dossier Administratif, du dossier Technique et de l'offre financière aura lieu le **18 JUILLET 2024, à 15 h 00 min** dans la salle de réunion de la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINFI sise à Mvog Ada (face collège Montesquieu), en présence des Soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés. Il faudrait préciser qu'en cas d'absence d'un soumissionnaire, il ne pourra envoyer qu'un seul représentant.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation des offres se fera selon le mode binaire (oui ou non).

A- Critères éliminatoires

- A-1- Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
- A-2- Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des offres ;
- A-3- Absence ou non-conformité d'une des pièces du dossier administratif 48h après ouverture des offres ;

- A-4- Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant du non abandon d'un marché public au cours des deux (02) dernières années et de son absence sur la liste des entreprises défaillantes émise par le Ministère des Marchés Publics ;
- A-5- Absence d'un prix unitaire conjointement dans le Devis quantitatif estimatif (DQE) et le Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
- A-6- Absence d'un Agrément ou d'un récépissé certifié de demande d'agrément relatif à l'exercice des activités de gardiennage ;
- A-7- Absence de preuve d'avoir effectué au cours des cinq (05) dernières années au moins un marché public sur les activités de gardiennage pour un montant cumulé supérieur ou égal à la moitié du montant prévisionnel (photocopie de la première page et de la dernière page du marché public + PV de réception correspondant) ;
- A-08- Non satisfaction d'au moins 5 des 6 critères essentiels ;
- A-09- Non-respect des normes RSE :
 - o Personnel affilié et télédéclaré à la CNPS : Supérieur ou égal à 50 (joindre liste détaillée du personnel assortie de leurs immatriculations individuelles à la CNPS, joindre l'APS attestant de la régularité du paiement des cotisations et les télédéclarations des 03 derniers mois)
 - o Juste rémunération (respect du SMIG : joindre DIPE ou état des salaires) ;
 - o Respect du principe de la promotion du genre : au moins 20% de genre féminin dans l'effectif lorsque celui-ci est supérieur à cinq (05) personnes (joindre la liste du personnel assortie du rapport genre) ;
 - o Assurance de responsabilité civile couvrant l'exercice en cours (joindre attestation d'une compagnie d'assurance agréée).

B- Critères essentiels

Les offres des soumissionnaires seront évaluées suivant les critères ci-après :

B-1 Présentation de l'offre :

- Reliure en spirale ;
- Mise en forme du document (table des matières, onglets...) ;
- Pièces rangées dans l'ordre prescrit par le RPAO ;
- Documents séparés par des intercalaires de couleur autre que le blanc ;
- Offre reliée sur toute la longueur de la feuille.
- Offre dans un pli fermé contenant trois (03) sous plis.

B-2 Visite de site, méthodologie et organisation :

- Déclaration sur l'honneur d'avoir visité les services déconcentrés du Ministère des Finances (Signature de l'attestation de visite de site par le soumissionnaire et le Responsable de la structure bénéficiaire des prestations, Signature du rapport de visite de site par le soumissionnaire) ;
- Note méthodologique d'exécution des prestations indiquant entre autres le plan de travail et le chronogramme des personnels clés déployés (Joindre document, signé et daté, et cacheté par le Directeur Général) ;
- Précision sur l'organisation des équipes et de la sécurité sur les sites (Joindre document, signé et daté, et cacheté par le Directeur Général) ;
- Précision sur la fréquence des rondes pour supervision (Joindre document, signé et daté, et

cacheté par le Directeur Général).

B-3 Transport, communication et autre logistique :

- Preuve de propriété d'un pick-up de moins de cinq (05) ans et des motos (photocopies conformes des originaux des cartes grises du le pick-up et des motos).
- Disposer de Talkie-walkie (joindre les factures).
- Disposer d'une flotte téléphonique (contrat avec l'opérateur pour la flotte téléphonique).
- Disposer des accessoires de la tenue de travail : bottes, casquettes, matraques et sifflets (joindre factures).

B-4 Capacité de financement :

- Preuve d'un chiffre d'affaires cumulé des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) supérieur ou égal à 50 000 000 F CFA (photocopie des pages concernées des bilans).
 - Capacité financière supérieure ou égal à 25% du montant des prestations (Attestation de surface financière délivrée par une banque de 1^{er} ordre agréée par le Ministre en Charge des finances)
- Montant : FCFA 25 000 000.**

B-5 Preuves d'acceptation des conditions du marché :

- Connaissance des Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) : CCAP paraphés sur toutes les pages, et sur les dernières pages signés et datés) ;
- Connaissance des Termes De Références (TDR) : TDRs paraphés sur toutes les pages, et sur les dernières pages signés et datés.

B-6 Expérience et Qualification du personnel :

- Liste du personnel avec les références de leurs qualifications.
 - **Superviseur : baccalauréat ou plus** (Copie certifiée conforme du diplôme de Baccalauréat, CV signé et daté, Expérience > ou = à 3 ans, Attestation de disponibilité).
 - **Chefs de poste : BEPC ou plus** (Copie certifiée conforme du BEPC, CV signé et daté, Expérience > ou = à 2 ans, Attestation de disponibilité).
 - **Autres gardiens : CEP ou plus,** (Copies certifiées des diplômes du CEP, Expérience > ou = à 1 ans, Attestation de disponibilité).

Pour être éligible à l'évaluation financière, le soumissionnaire doit satisfaire à tous les critères dits éliminatoires et au moins 80/100 des Critères essentiels.

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au DAO et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours, à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Visite des sites

Une visite guidée des sites est prévue par le Maître d'Ouvrage après la publication du présent Avis d'Appel d'Offres.

19. Renseignements complémentaires

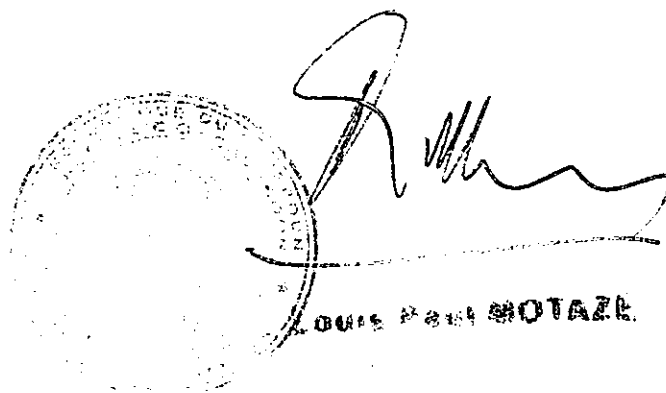
Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures et jours ouvrables auprès du Ministère des Finances, Bâtiment « A », Direction des Ressources Financières, Sous-Direction du Budget et du Matériel, Service des Marchés, porte 335 Tél. : 222 22 54 86

Fait à Yaoundé, le 14/06/2024

Le Ministre des Finances

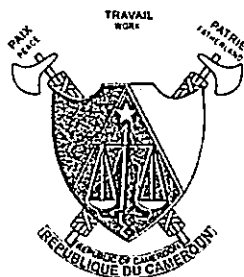
Ampliations :

- MINMAP
- ARMP/JDM:
- CIPM
- Affichage (pour information)
- Archives / Chronos



LOUIS PAUL MOTAZE

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTERE DES FINANCES

MINISTRY OF FINANCE

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES

INTERNAL TENDERS BOARD

NO 00020 OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER NOTICE IN EMERGENCY PROCEDURE
/ AONO / MINFI / CIPM / 2024 FROM 17 JUN 2024
**FOR THE GUARDING AND MONITORING OF SOME BUILDINGS OF DECENTRALIZED
SERVICES OF THE MINISTRY OF FINANCE**

1. Purpose

As part of the execution of the operating budget, the Minister of Finance is launching a national open call for tenders notice in emergency procedure, for the guarding and surveillance of some buildings of decentralized services of the Ministry of Finance for the 2024 budget year.

2. Consistency of service

The services covered by this Invitation to tender are for the security and guarding of movable and immovable assets and of persons in certain buildings and properties of decentralized services of the Ministry of Finance. They are as follows:

2-1 -Security and guarding: 24 hours a day and 7 days a week by well-trained, trained and well-equipped security guards;

2-2- Control of user and vehicle movements at all entrances by:

- Verification of National Identity Cards;
- Registering users, if the Minister of Finance does not have a day watch;
- Searching suspicious incoming and outgoing vehicles;
- Regular rounds every 02 hours;

2-3- Maintaining a register of data on all operations carried out and facts recorded on a daily basis (handbook).

3. Allotment

The services subject to this call for tenders are made up of a lot.

4. Date and place of execution

The execution time provided by the project owner for this service extends over twelve (12) months from notification of the service order to start the services. The places of execution are:

N°	Désignation
1	CENTRE REGIONAL DES IMPOTS DU CENTRE1 (CRICI)
2	CENTRE REGIONAL-TSINGA
3	CDI MEFOU ET AFAMBA
4	CDI HAUTE SANAGA
5	CDI MBAM ET INOUBOU
6	CDI MBANDJOCK

7	CDI MEFOU et AKONO
8	CDI MONATELE
9	CDI NYONG et KELLE
10	CDI NYONG et MFOUMOU
11	CDI OBALA
12	CDI MBAM et KIM
13	CDI SA'A

5. Estimated cost

The estimated amount of this benefit is including tax FCFA 97,500,000 (Ninety-seven million five hundred thousand)

6. Participation and origin

Participation in this consultation is open to security companies under Cameroonian law approved for this activity.

7. Financing

The services, subject of this Call for Tenders, are financed by the operating budget of the Ministry of Finance for the 2024 financial year, on the allocation line 58 65 201 02 390000 361481.

8. Consultation of the file

The Tender File can be consulted during working hours and days, at the Ministry of Finance, Building "A", Door 335, at the Directorate of Financial Resources, Sub-Directorate of Budget and Materials – Procurement Service.

9. Acquisition of the Tender File

The Tender File may be withdrawn upon publication of this notice at the Ministry of Finance, Building "A", Door 335, at the Directorate of Financial Resources, Sub-Directorate of Budget and Materials - Service des Marchés - Telephone: 222 22 54 86, email: servicemarches.minefi@yahoo.fr, upon presentation of a receipt for payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of **seventy-five thousand (75,000) CFA Francs**, representing the acquisition costs of the DAO.

10. Submission of offers

Each offer, written in French or English and in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must be sent against receipt to the Ministry of Finance, Building "A", Directorate of Financial Resources, Sub-Directorate of Budget and Materials, Markets Department, door 335 in Yaoundé no later than **18 OF JULY 2024 at 2:00 p.m.**, and must bear the mention:

**OPEN NATIONAL CALL FOR TENDER NOTICE IN EMERGENCY PROCEDURE
N° 00020/ AONO / MINFI / CIPM / 2024 FROM 14 JUNE 2024
FOR THE GUARDING AND MONITORING OF SOME BUILDINGS OF DECENTRALISED
SERVICES OF THE MINISTRY OF FINANCE**

« TO OPEN ONLY IN A COUNTING SESSION»

11. Presentation of offers

the documents constituting the offer are divided into three (03) volumes below contained in a closed and sealed envelope including:

- A closed envelope containing « Administrative file » and bearing the mention of the call for tenders;
- A closed envelope containing « Technical offer » and bearing the mention of the call for tenders;
- Two closed envelope containing « Financial offer », one of which will bear, in addition to the mention of call for tenders, that of « TEST OFFER » sent to the ARMP for conservation.

12. Interim bond

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond of FCFA 1,950,000 (One million nine hundred and fifty thousand). This guarantee will be established by a first-rate bank or an insurance company, approved by the Ministry of Finance and valid for thirty (30) days, from the deadline for admissibility of offers.

13. Admissibility of offers

Under penalty of rejection, the other required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be valid in accordance with the regulations in force.

The absence or non-compliance of the bid bond issued by a first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance, will lead to the systematic rejection of the offer without any recourse, in accordance with the provisions of Circular N000001/PR/MINMAP/CAB of April 25, 2022.

14. Opening of folds

Bids will be opened at one time.

The opening of Administrative file, the Technical file and the financial offer will take place on **18 OF JULY 2024 AT 3:00 P.M.** in the meeting room of the Internal Procurement Commission at MINFI located in Mvog Ada (opposite Montesquieu college), in the presence of the Bidders or their duly authorized representatives. It should be clarified that in the event of the absence of a bidder, only one representative can be sent.

15. Evaluation criteria

The evaluation of offers will be done according to binary mode (yes or no).

A- Elimination criteria

- A-1- False declaration or falsified documents;
- A-2- Absence or non-compliance of the submission bond at the opening of offers;
- A-3- Absence or non-compliance of one of the documents in the administrative file 48 hours after the opening of offers ;
- A-4- Absence of a sworn declaration attesting to the non-abandonment of a public contract over the last two (02) years and its absence on the list of defaulting companies issued by the Ministry of Public Procurement;
- A-5- Absence of a unit price jointly in the Estimated Quantitative Quotation (DQE) and the Unit Price Schedule (BPU);
- A-6- Absence of an Approval or certified receipt requesting approval relating to the exercise of guarding activities;
- A-7- Absence of proof of having carried out in recent five (05) years, at least one public contract for security activities for a cumulative amount greater than or equal to half of the estimated

amount (photocopy of the first page and the last page of the public contract + corresponding acceptance report);

A-08- Non-satisfaction of at least 5 of the 6 essential criteria;

A-09- Non-compliance with CSR standards:

- o Personnel affiliated and declared remotely to the CNPS: – Greater than or equal to 50 (attach detailed list of staff with their individual registrations with the CNPS, attach the APS attesting to the regularity of the payment of contributions and the teledeclarations of the last 3 months)
- o Fair remuneration (compliance with the SMIG: attach DIPE or salary statement);
- o Compliance with the principle of gender promotion: at least 20% female in the workforce when it exceeds five (05) people (attach the list of staff with the gender report);
- o Civil liability insurance covering the current financial year (attach insurance certificate issued by an insurance company approved by the Ministry of Finance).

B- Essential criteria

Bidders' offers will be evaluated according to the following criteria:

B-1 Presentation of the offer:

- Spiral binding;
- Formatting of the document (table of contents, tabs, etc.);
- Parts arranged in the order prescribed by the RPAO;
- Documents separated by color dividers other than white;
- Offer bound over the entire length of the sheet.
- Offer in a closed envelope containing three sub-envelopes.

B-2 Site visit and methodology and organization:

- Declaration on honor of having visited the central services of the Ministry of Finance -(Signature of the site visit certificate by the bidder and the Manager of the structure benefiting from the services, Signature of the site visit report by the bidder) ;
- Methodological note for the execution of services indicating, among other things, the work plan and timetable of the key personnel deployed (Attach document, signed and dated, and sealed by the Director General);
- Clarification on the organization of teams and security on sites (Attach document, signed and dated, and sealed by the Director General);
- Précision sur la fréquence des rondes pour supervision (Attach document, signed and dated, and sealed by the Director General) ;

B-3 Transport, communication and Other Logistics:

- Proof of ownership of a pick-up truck less than five (05) years old and motorcycles (photocopy of the original registration document for the pick-up, certified by the competent authority, Photos of the motorcycles);
- Have Walkie-Talkie (attach invoices);
- Have a telephone fleet (contract with the operator for the telephone fleet);
- Have the accessories for the work outfit: boots, caps, batons and whistles (attach invoices).

B-4 Financing capacity:

- proof of a cumulative turnover of the last five (05) exercises (2019, 2020, 2021, 2022, 2023) greater than or equal to 50,000,000 F CFA (photocopies of the relevant pages of the balance sheets);
- Financial capacity greater than or equal to 25% of the amount of the services (Certificate of financial surface issued by a 1st order bank approved by the Minister in charge of finance) Amount: FCFA 25,000,000.

B-5 Proof of acceptance of the market conditions:

- Be aware of Specification of Special Administrative Clauses (CCAP): initialed on all pages, and on the last pages signed and dated;
- Be aware of the Terms of Reference (TOR): initialed on all pages, and on the last pages signed and dated.

B-6 Experience and Qualification of staff:

- List of staff with references to their qualifications;
 - **Supervisor: bachelor's degree or higher** (Certified copy of the Baccalaureate diploma or a higher degree, Signed and dated CV, Experience > or = 3 years, Certificate of availability).
 - **Head of post: GCE O Level or higher** (Certified copy of the BEPC diploma or a higher degree, Signed and dated CV, Experience > or = 2 years, Certificate of availability).
 - **Other Guardians: Primary school certificate or higher** (Certified copy of the CEP diploma or a higher degree, Experience > or = 1 years, Certificate of availability).

To be eligible for the financial evaluation, the bidder must meet all the so-called eliminatory criteria and at least 80/100 of the essential criteria

16. Assignment

The contract will be awarded to the tenderer whose tender has been found to be substantially compliant with the tender and who has the technical and financial capacity required to perform the contract satisfactorily and whose tender has been evaluated the lowest bid, including, where applicable, the proposed discounts.

17. Validity period of offers

Bidders will remain committed to their offers for ninety (90) days from the deadline set for submission of offers.

18. Site Visit

A guided tour of the sites is planned by the Project Owner after publication of this Invitation to Tender.

19. Additional information

The tender file can be consulted during working hours and days at the Ministry of Finance, Building "A", Directorate of Financial Resources, Sub-Directorate of Budget and Materials, Markets Service, door 335, Tel: 222 22 54 86

Yaoundé, the 14th Jan 2024

The Minister of Finance

Copies:

- MINMAP
- PCRA
- SOPECAM
- Président ITB
- Billboard
- Chrono/Archives



Paul MOTAZE